

• "ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"



കേരള സർക്കാർ



സ്വംഗരേഖ

വ്യവസായ വകുപ്പ് - വ്യവസായ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള മികച്ച പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനം, ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ജീവനക്കാർ, വ്യവസായ മേഖലയെ സംബന്ധിച്ച മികച്ച മാധ്യമ റിപ്പോർട്ടിംഗ് എന്നീ മേഖലകൾക്ക് അവാർഡ് ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകിക്കൊണ്ടും അവാർഡ് ജേതാക്കളെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾ അംഗീകരിച്ചുകൊണ്ടും - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

വ്യവസായ (എച്ച്) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(സാധാ) നം.625/2022/ID തീയതി, തിരുവനന്തപുരം, 02-07-2022

പരാമർശം:- 1. 24.09.2021 ലെ റിയാബ് സെക്രട്ടറിയുടെ ADMN-S/I-0/2021/D-436, 02.06.2022 ലെ ADMN-S/I-591/2022/D-304 എന്നീ നമ്പർ കത്തുകൾ

ഉത്തരവ്

പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പ്രവർത്തന മികവിന് പ്രത്യക്ഷത്തിൽ അംഗീകാരം നൽകുന്ന രീതി അവലംബിക്കുന്നത് അവയുടെ പ്രവർത്തനം ഊർജ്ജിതപ്പെടുത്തുന്നതിനും മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും, മത്സരാധിഷ്ഠിത ചിന്തയോടു കൂടി മാനേജ്മെന്റുകൾ കൂടുതൽ കർമ്മോത്സുകതയോടെ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിനുള്ള സാഹചര്യം സൃഷ്ടിക്കപ്പെടുന്നതിന് സഹായകരമാകുമെന്നും സംസ്ഥാനത്തിന്റെ വ്യവസായിക വളർച്ചയെ കരിച്ചും നേട്ടങ്ങളെക്കുറിച്ചും മാധ്യമങ്ങളിലൂടെയുള്ള റിപ്പോർട്ടിംഗ് വ്യവസായ മേഖലയ്ക്ക് ഉണർവ് നൽകുന്നതാണെന്നും അഭിപ്രായപ്പെട്ടുകൊണ്ട് വ്യവസായ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള മികച്ച പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനം, ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ജീവനക്കാർ, വ്യവസായ മേഖലയെ സംബന്ധിച്ച മികച്ച മാധ്യമ റിപ്പോർട്ടിംഗ് എന്നീ മേഖലകൾക്ക് അവാർഡ് ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ സൂചന (1) പ്രകാരം റിയാബ് സെക്രട്ടറി സമർപ്പിക്കുകയുണ്ടായി.

2. സർക്കാർ ഇക്കാര്യം വിശദമായി പരിശോധിച്ചു. വ്യവസായ വകുപ്പിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങളെ ഉത്പാദന, ഉത്പാദനേതര വിഭാഗങ്ങളായി തരംതിരിച്ചുകൊണ്ട് ഓരോ വിഭാഗത്തിലും ഏറ്റവും മികച്ച പ്രവർത്തനം കാഴ്ച വയ്ക്കുന്ന പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനം, മികച്ച ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ / മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ, മികച്ച പൊതുമേഖലാ ജീവനക്കാരൻ എന്നീ മേഖലകളിലും വ്യവസായ മേഖലയെ സംബന്ധിച്ച മികച്ച മാധ്യമ റിപ്പോർട്ടിംഗിനും അവാർഡ് ഏർപ്പെടുത്തിനുള്ള പദ്ധതി 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം അവാർഡ് നിർണ്ണയം പൂർത്തിയാക്കി ആരംഭിക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകിക്കൊണ്ടും ഓരോ വിഭാഗത്തിലുള്ള അവാർഡ് ജേതാക്കളെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിന് അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾ അംഗീകരിച്ചുകൊണ്ടും ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു. അവാർഡ് ജേതാക്കളെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനായി ചുവടെ പറയുന്ന പ്രകാരമുള്ള കമ്മിറ്റികൾ രൂപീകരിച്ചുകൊണ്ടും ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

3. പൊതുമേഖലയെ സംബന്ധിച്ച മാനദണ്ഡങ്ങൾ അനുസരിച്ച് അവാർഡ് നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് ചുവടെ പറയുന്നവർ അംഗങ്ങളായുള്ള സംസ്ഥാന പൊതുമേഖലാ അവാർഡ് നിർണ്ണയ കമ്മിറ്റി

(സാധാ) നം.625/2022/ID

രൂപീകരിക്കുന്നു.

1. ശ്രീ. പോൾ ആന്റണി IAS (Rtd), (ചെയർമാൻ, KSIDC) - ചെയർമാൻ
2. ശ്രീ. എ.പി.എം. മുഹമ്മദ് ഹനീഷ് IAS (പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, വ്യവസായം) - അംഗം
3. ശ്രീ. നന്ദകുമാർ. ഇ. (മുൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, BPCL, Kochi Refinery) - അംഗം

4. വ്യവസായ മേഖലയെ സംബന്ധിച്ച മികച്ച മാധ്യമ റിപ്പോർട്ടിംഗ് വിഭാഗത്തിലുള്ള അവാർഡുകൾക്കായുള്ള എൻട്രികൾ പരിശോധിച്ച് സംസ്ഥാന പൊതുമേഖലാ അവാർഡ് നിർണ്ണയ കമ്മിറ്റിക്ക് നിർദ്ദേശം സമർപ്പിക്കുന്നതിനായി ചുവടെ പറയുന്ന അംഗങ്ങളെ ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുള്ള കമ്മിറ്റിയും രൂപീകരിക്കുന്നു.

1. ശ്രീ. ഹരികിഷോർ IAS (വ്യവസായ വാണിജ്യ ഡയറക്ടർ & ഡയറക്ടർ, പി.ആർ.ഡി) - ചെയർമാൻ
2. ശ്രീ. ജിഗീഷ് എ. എം. (ഡെപ്യൂട്ടി എഡിറ്റർ, ദി ഹിന്ദു) - അംഗം
3. ശ്രീ. ആർ. എസ്. ബാബു (ചെയർമാൻ, കേരള മീഡിയ അക്കാഡമി) - അംഗം

(ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)

റജിന ബീഗം

അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി

ശ്രീ. പോൾ ആന്റണി IAS (Rtd), ചെയർമാൻ, KSIDC

ശ്രീ. മുഹമ്മദ് ഹനീഷ് IAS, പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, വ്യവസായം

ശ്രീ. ഹരികിഷോർ IAS, വ്യവസായ വാണിജ്യ ഡയറക്ടർ & ഡയറക്ടർ, പി.ആർ.ഡി

ശ്രീ. നന്ദകുമാർ. ഇ., മുൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, BPCL, Kochi Refinery

ശ്രീ. ജിഗീഷ് എ. എം., ഡെപ്യൂട്ടി എഡിറ്റർ, ദി ഹിന്ദു

ശ്രീ. ആർ. എസ്. ബാബു, ചെയർമാൻ, കേരള മീഡിയ അക്കാഡമി

ഡയറക്ടർ/ അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ, ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് ഇൻസൂറൻസ് & കൊമേഴ്സ്, തിരുവനന്തപുരം

സെക്രട്ടറി/ ചെയർമാൻ, റിയാബ്, തിരുവനന്തപുരം

വ്യവസായ വകുപ്പിന് കീഴിലെ എല്ലാ പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങളിലേയും മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർമാർക്ക്

അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ഇ&ആർ.എസ്.എ/ ജി&എസ്.എസ്.എ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം

ഡയറക്ടർ, കെ-ബീപ്, തിരുവനന്തപുരം

വെബ് & ന്യൂ മീഡിയ, വിവര പൊതുജന സമ്പർക്ക വകുപ്പ്

ധനകാര്യ വകുപ്പ്

കരുതൽ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

Signed by AJITHKUMAR A

Date: 03-07-2022 11:06:21

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

ബഹു. വ്യവസായ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പി.എസ് ന്

വ്യവസായ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി II, റെ്റ പി.എ യ്ക്ക്

CRITERIA FOR AWARD FOR MANAGING DIRECTOR

- a. Name of the PSU
- b. Name of Managing Director
- c. Nature of Domain knowledge and Experience as CEO
- d. Overall score for the performance of the Company (maximum-45 marks)
- e. Self evaluation by the Managing Director & Judgement by Principal Secretary, Industries & Commerce (maximum-50 marks)

Sl. No	Factors	Score	Excellent	Very Good	Good	Fair	Poor
			5	4	3	2	0
1	Initiative & Resourcefulness	Self evaluation by MD					
		Evaluation by Principal Secretary					
2	Understanding of Government Policies and Translation to Action	Self evaluation by MD					
		Evaluation by Principal Secretary					
3	Sense of Responsibility and Accountability Towards Work Assigned	Self evaluation by MD					
		Evaluation by Principal Secretary					
4	Timeliness in execution of Works Assigned	Self evaluation by MD					
		Evaluation by Principal Secretary					
5	Use of Delegated Powers	Self evaluation by MD					
		Evaluation by Principal Secretary					
6	Power of Analysis and Judgement	Self evaluation by MD					
		Evaluation by Principal Secretary					
7	Technical or Managerial Job Knowledge	Self evaluation by MD					
		Evaluation by Principal Secretary					

8	Financial Accountability including Focus on Audit Completion	Self evaluation by MD Evaluation by Principal Secretary					
9	Company Level Team Building, Cooperation with Employees and Personal Relations	Self evaluation by MD Evaluation by Principal Secretary					
10	Good Corporate Governance Initiatives for Transparency, Disclosure, Regulatory Compliance, IT Strategy and E Procurement Coverage	Self evaluation by MD Evaluation by Principal Secretary					

f. Cite outstanding achievements, if any not exceeding 50 words (maximum-5marks)

g. Total (d+e+f)-100 marks

(Crime number and details of vigilance cases, if any in which charge has been submitted in relevant court of law)

CRITERIA FOR AWARD TO BEST PSU

Conditions for selection

- The PSUs should submit audited financial statements/Chartered Accountant certified financial statements for the financial year under reckoning for consideration for the award.
- Separate awards will be given for manufacturing and non manufacturing PSUs.
- The minimum capacity utilization should be more than 75% of the achievable capacity of the unit.
- Manufacturing PSUs are divided into the following categories for selection of award. One PSU in each category will be selected for the award:
- PSUs with turnover of above Rs. 100 crores
- PSUs with turnover of above Rs.25 crores and below Rs.100 crores
- PSUs with turnover of below Rs.25 crores.

A. CRITERIA INDICES - (MANUFACTURING SECTOR) (Maximum marks - 100)

1.Financial Parameters

1. Average Growth in Value of production during the past three years -(Maximum-15 marks)

1. 2 marks upto and including 0 to 5% growth
 2. 5 marks above 5% to 10% growth
 3. 10 marks above 10% to 15% growth
 4. 15 marks above 15% growth
2. Average Growth in net profit (before extraordinary items)/reduction in loss during the past three years - **(Maximum-10 marks)**
1. 2 marks upto and including 0 to 5% growth
 2. 5 marks above 5% to 10% growth
 3. 8 marks above 10% to 15% growth
 4. 10 marks above 15% growth
3. Average Reduction in percentage of variable production during the past three years: Raw material cost, Power & fuel cost etc. - **(Maximum-10 marks)**
1. 2 marks upto and including 0 to 5% reduction
 2. 5 marks above 5% to 10% reduction
 3. 8 marks above 10% to 15% reduction
 4. 10 marks above 15% reduction
4. Average Manpower Productivity improvement during the past three years: Value of Production divided by no. of employees (in rolls) - **(Maximum-10 marks)**
1. 2 marks upto and including 1 % increase
 2. 5 marks above 2% to 3% increase
 3. 8 marks above 3% to 5% increase
 4. 10 marks above 5% increase
5. Growth in dividend during the past three years reckoning - **(Maximum-5 marks)**
1. 2 marks upto and including 2% increase
 2. 3 marks above 2% to 3% increase
 3. 5 marks above 5% increase

2. Non Financial Parameters

1. Audit Status: **(Maximum-5 marks)**

1. Annual report during the year under reckoning is placed before the legislature - 5 marks

- 2.Accounts during the year under reckoning is adopted in the AGM – 3 marks
- 3.Accounts during the year under reckoning is completed by the auditors and adopted by the Board - 2 marks
- 4.Accounts during the year under reckoning is completed by the auditors – 1 mark

2. Marketing Strategy-New initiatives: (Maximum-5 marks)

1. If new initiatives identified and introduced during the year - 5 marks
2. If new initiatives identified but not introduced during the year - 3 marks

3. Effectiveness in Project Completion- (Maximum-5 marks)

- 1.Projects initiated and completed during the year 5 marks
- 2.Projects initiated but 75% completed during the year - 3 marks
- 3.Projects initiated during the previous year and completed during the current year OR initiated this year and 25% completed - 1 mark

4. Technology Up gradation/new initiatives introduced: (Maximum-5 marks)

- 1.Introduced new initiatives and completed during the year with cost reduction, manpower reduction, quality improvement etc. -5 marks
- 2.Introduced new initiatives but not completed during the year - 3 marks
- 3.Introduced new initiatives during the previous year but not completed during the year - 1 mark

5. Corporate Governance initiatives- (Maximum-5 marks)

- 1.Corporate Social Responsibility initiatives, audit committee meetings conducted, appointment of independent Directors and transparency by publishing documents like procurement details, recruitment details etc in website. - 5 marks
- 2.If any two of the above initiatives are done during the year - 3 marks
- 3.If any one of the above initiative is done during the year - 1 mark

6. Implementation of succession planning and employees trained:

(Maximum-5 marks)

- 1.If all the employees are trained during the year -5 mark
- 2.If 50% of the Number of employees trained during the year -3 mark

7. Award/Certification received (Maximum-5 marks)

- 1.If any award/certification received from International agencies-5 marks

2.If any award/certification received from National agencies-3 marks

8. Customer Satisfaction Feed Back Analysis: (Maximum-5 marks)

- 1.Redressed more than 90% of the complaint - 5 marks
- 2.Redressed more than 50% of the complaint - 3 marks
- 3.Redressed more than 25% of the complaint - 1 mark

9. R&D initiatives and linkage to academic institutions:
Brief note on major R&D initiatives— 5 marks

10. Green initiatives: (Maximum-5 marks)

- 1.If Implementation of Pollution Abatement, Water Harvesting initiatives, Non-conventional energy production initiatives, Initiative for implementing paperless office eco-friendly initiatives are done during the year - 5 marks
- 2.If any 2-3 of the above initiatives are done during the year - 3 marks
- 3.If any one of the above initiatives are done during the year - 1 mark

4.B. CRITERIA INDICES —(NON MANUFACTURING SECTOR)

(Maximum marks 50)

1.Financial Parameters

a) Average Growth in Turnover during the past three years - (Maximum-12 marks)

- 1.3 marks upto and including 0 to 5% growth
- 2.5 marks above 5% to 10% growth
- 3.8 marks above 10% to 15% growth
- 4.12 marks above 15% growth

b) Average Growth in net profit (before extraordinary items)/reduction in loss during the past three years-(Maximum- 10 marks)

- 1.2 marks upto and including 0-5% growth
- 2.5 marks above 5% to 10% growth
- 3.8 marks above 10% to 15% growth
- 4.10 marks above 15% growth

c) Average growth in dividend during the past three years (Maximum-5 marks)

- 1.2 marks upto and including 0 to 2% growth
- 2.3 marks above 3% to 5% growth
- 3.5 marks above 5% growth

2. Audit Status: (Maximum-5 marks)

1. Annual report during the year under reckoning is placed before the legislature— 5 marks
2. Accounts during the year under reckoning is adopted in the AGM —3 marks
3. Accounts during the year under reckoning is completed by the auditors and adopted by the Board —2 marks
4. Accounts during the year under reckoning is completed by the auditors - 1 mark

3. Corporate Governance initiatives -(Maximum-3 marks)

1. Corporate Social Responsibility initiatives, audit committee meetings conducted, appointment of independent Directors and transparency by publishing documents like procurement details, recruitment details etc in website. —3 marks
2. If any two of the above initiatives are done during the year – 2 marks
3. If any one of the above initiative is done during the year – 1 mark

4. Marketing Strategy-New initiatives: -(Maximum-3 marks)

1. If new initiatives identified and introduced during the year -- 3 marks
2. If new initiatives identified but not introduced during the year - 2 marks

5. R&D initiatives and linkage to academic institution:

Brief note on major R&D initiatives— 3 marks

6. Award/Certification -(Maximum-3 marks)

1. If any award/certificate is received from International agencies - 3 marks
2. If any award/certification received from National agencies – 2 marks

7. Customer Satisfaction Feed Back Analysis: -(Maximum-3 marks)

1. Redressed more than 90% of the complaint - 3 marks
2. Redressed more than 50% of the complaint - 2 marks
3. Redressed more than 25% of the complaint - 1 mark

8. Green initiatives---(Maximum-3 marks)

1. If Implementation of Water Harvesting initiatives, Non- conventional energy production initiatives, Initiative for implementing paperless office eco-friendly initiatives are done during the year -3 marks
2. If any 2-3 of the above initiatives are done during the year -2 marks
3. If any one of the above initiatives are done during the year – 1 mark

CRITERIA FOR AWARD FOR PUBLIC SECTOR EMPLOYEE

Maximum 50 marks

1. Good Service Entry/Additional increment received - **(Maximum - 10 marks)**

1.If both of the above received – 10 marks

2.If any one of the above received - 5 marks

2. Certification by the management (with Board approval) on contribution to the company, discipline, punctuality and team work and disciplinary actions taken, if any- **(Maximum - 10 marks)**

1.Outstanding performance -10 marks

2.Very good - 5 marks

3. Articles/Papers of industrial importance published in internationally/ nationally recognised Journals (two marks for each paper subject to a maximum of 10 marks) - **(Maximum - 10 marks)**

4. Patent received for industry related matters- **(Maximum - 5 marks)**

5. Contribution made by the employee for improvement in productivity/services of the company (Certification by competent authority) - **(Maximum -5 marks)**

6. Additional qualification (from recognised educational institution) acquired during service, which is beneficial/advantageous to the company /industry-**(Maximum -5 marks)**

7. Recognition for outstanding achievement in Sports/Arts/ Games - **(Maximum - 5 marks)**

1.If received at International level - 5 marks

2.If received at National level - 3 marks

3.If received at State level - 2 marks