

വ്യവസായവാണിജ്യഡയറക്ടറുടെനടപടിക്രമം(അവതരണം : ANIE JULA THOMAS I A S)

നം.DIC/614/2022- EC1

തീയതി : 22-11-2024

വിഷയം:- വ്യവസായം - ജീവനക്കാര്യം - ജൂനിയർ സഹകരണ ഇൻസ്പെക്ടർ തസ്തികയിൽ നിന്നും സീനിയർ സഹകരണ ഇൻസ്പെക്ടർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്

പരാമർശം:- 1. വ്യവസായ വാണിജ്യ ഡയറക്ടറുടെ 19/10/2024 തീയതിയിലെ DIC/209/2022 - EC4 നമ്പർ നടപടിക്രമം

2. വ്യവസായ വാണിജ്യ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ 02.07.2021 ലെ DIC/1106/2021 - EE1 നമ്പർ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ്

**ഉത്തരവ്**

പരാമർശം (1) ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സീനിയർ സഹകരണ ഇൻസ്പെക്ടർ തസ്തികയിൽ ഒരു ഒഴിവ് നിലവിലുണ്ട്. അതിനാൽ പരാമർശം (2) ലെ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് പ്രകാരം സീനിയർ ആയ ജൂനിയർ സഹകരണ ഇൻസ്പെക്ടർ തസ്തികയിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥന് 43,400/- - 91,200 /- രൂപ ശമ്പള സ്കെയിലിൽ സീനിയർ സഹകരണ ഇൻസ്പെക്ടർ തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി കൊണ്ട് അവരുടെ പേരിനു നേരെ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഓഫീസിൽ നിയമിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു .

| സീനിയോറിറ്റി നമ്പർ | ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര് , നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ഓഫീസ്                                     | സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന ഓഫീസ്   | സ്ഥാനക്കയറ്റ പ്രബല്യ തീയതി |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------|
| 16/2020            | ശ്രീമതി.പ്രിജിമോൾ .കെ.പി<br>(PEN: 639547)<br>കയർ ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫീസ് ,ആലപ്പുഴ (നോർത്ത്) | കയർ ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫീസ് ,ആലപ്പുഴ (നോർത്ത്) | 20/10/2024                 |

G.O (P) NO. 27/2021/Fin തീയതി 10.02.2021 (Pay revision order- 2021)

ഉത്തരവ് പ്രകാരം പ്രൊമോഷൻ ലഭിച്ച ജീവനക്കാരന്റെ ഫിക്സേഷൻ കൺട്രോളിംഗ് ഓഫീസർ ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു .

ഈ ഉത്തരവ് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ഡയറക്ടറേറ്റിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ ([www.industry.kerala.gov.in](http://www.industry.kerala.gov.in)) പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും . ഉത്തരവിന്റെ പ്രത്യേക പകർപ്പുകൾ ഒന്നും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് കൈമാറുന്നതല്ല . ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ടി ഉത്തരവ് ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യേണ്ടതാണ് .

സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥയെ കൺട്രോളിംഗ് ഓഫീസർ ഉടൻ പ്രസ്തുത കാര്യലയത്തിലെ ജോലിയിൽ നിന്നും വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും ടി ഉദ്യോഗസ്ഥയുടെ റിലീവിംഗ് / ജോയിനിംഗ് തീയതി ഈ ഓഫീസിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്

ഒപ്പ്/-

ANIE JULA THOMAS I A S

DIRECTOR

സ്വീകർത്താവ് :- ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ (നിയന്ത്രണ അധികാരി മുഖേന)

പകർപ്പ് : 1. ബന്ധപ്പെട്ട നിയന്ത്രണ അധികാരികൾ

2. ഇ ഇ / ഐ ടി / സ്പാർക്ക് വിഭാഗങ്ങൾ

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്