

വ്യവസായ വാണിജ്യ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ

നടപടിക്രമം

(അവതരണം : RAJEEVE C R)

നം.DIC/351/2023-EC1

തീയതി : 07-01-2025

വിഷയം:- വ്യവസായം - ജീവനക്കാര്യം - ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥയുടെ സ്ഥലമാറ്റം - ഹെഡ് ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിൽ നിന്നും ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്

പരാമർശം:- 1. വ്യവസായ വാണിജ്യ ഡയറക്ടറുടെ 28-12-2024 തീയതിയിലെ DIC/4018/2023 - EB2 നമ്പർ നടപടിക്രമം

2. വ്യവസായ വാണിജ്യ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ DIC/133/2022 - EE1 നമ്പർ ഹെഡ് ക്ലാർക്കുമാരുടെ 31.12.2021 വരെയുള്ള സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ്

ഉത്തരവ്

സ്ഥലമാറ്റം

അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചുവടെ പറയുന്ന ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥയെ സ്ഥലം മാറ്റി അവരുടെ പേരിനു നേരെ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ഓഫീസിൽ നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു .

ഉദ്യോഗസ്ഥയുടെ പേര്, നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ഓഫീസ്	സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിക്കുന്ന ഓഫീസ്
ശ്രീമതി .ബിന്ദു.എം.വി (PEN:200723) ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം ,ഇടുക്കി (അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ)	പ്രോജക്ട് ഓഫീസ് (കയർ), ആലപ്പുഴ (ശ്രീ.മധുസൂദനൻ .കെ.ബി, ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് സ്വയം വിരമിച്ച ഒഴിവിൽ)

സ്ഥാനക്കയറ്റം

പരാമർശം (1) ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിൽ ഒരു ഒഴിവ് നിലവിലുണ്ട് . അതിനാൽ പരാമർശം (2) ലെ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് പ്രകാരം സീനിയർ ആയ ഹെഡ് ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥന് 43400/- - 91200/- രൂപ ശമ്പള സ്കെയിലിൽ ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം

നൽകി കൊണ്ട് അവരുടെ പേരിനു നേരെ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഓഫീസിൽ നിയമിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു .

സീ നി യോ രിറ്റി നമ്പ ർ	ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര് , നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ഓഫീസ്	സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന ഓഫീസ്
24	ശ്രീമതി.സജിത പോൾ ,ഹെഡ് ക്ലാർക്ക് (PEN:496946) ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം , കൊല്ലം	ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം ,ഇടുക്കി (ശ്രീമതി.ബിന്ദു.എം.വി ,ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടിനു സ്ഥലമാറ്റം നൽകിയ ഒഴിവിൽ)

G.O (P) NO. 27/2021/Fin തീയതി 10.02.2021 (Pay revision order- 2021)
ഉത്തരവ് പ്രകാരം പ്രൊമോഷൻ ലഭിച്ച ജീവനക്കാരുടെ ഫിക്സേഷൻ കൺട്രോളിംഗ് ഓഫീസർ ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു .

ഈ ഉത്തരവ് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ഡയറക്ടറേറ്റിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ (www.industry.kerala.gov.in) പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും . ഉത്തരവിന്റെ പ്രത്യേക പകർപ്പുകൾ ഒന്നും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് കൈമാറുന്നതല്ല . ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ടി ഉത്തരവ് ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യേണ്ടതാണ് .

സ്ഥാനക്കയറ്റം , സ്ഥലമാറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥരെ കൺട്രോളിംഗ് ഓഫീസർമാർ ഉടൻ പ്രസ്തുത കാര്യാലയത്തിലെ ജോലിയിൽ നിന്നും വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും ടി ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ റിലീവിംഗ് / ജോയിനിംഗ് തീയതികൾ ഈ ഓഫീസിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്

ഒപ്പ്/-
RAJEEVE C R

SENIOR ADMINISTRATIVE OFFICER

സീകർത്താവ് :-

ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ (നിയന്ത്രണ അധികാരി മുഖേന)

- പകർപ്പ് : 1. ബന്ധപ്പെട്ട നിയന്ത്രണ അധികാരികൾ
2. ഇ ഇ / ഐ ടി / സ്പാർക്ക് വിഭാഗങ്ങൾ

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്